

## FAXによる事前申請について

各種証明のうち、「在留証明」、「身分上の記載事項証明」及び「旅券所持証明」については、FAXによる事前申請を行うことができます。

FAXによる事前申請を行うことで、当館へは受領時1回の来館で済むこととなります。

申請方法は以下のとおりです。

- 1 FAXによる事前申請が可能な証明は、「在留証明」、「身分上の記載事項証明」及び「旅券所持証明」のみです。  
※ 証明書発給申請書の「申請人署名」欄は、必ず、日本語楷書でご記入ください。また、当館より連絡させていただく場合がございますので、余白に日中つながる連絡先を記載してください。
- 2 必要書類一式のコピーを当館までFAX送信してください。  
※ 「身分上の記載事項証明」については、必ず、「本籍」、「氏名」、「出生地」及び「父・母の氏名」に鉛筆でふりがなを記載してください。
- 3 送信後、必ず、当館まで事前申請書類一式を送信した旨、ご連絡をお願いします。その際、内容に問題が無ければ、当館より受理票をFAX送信いたします。受理票の送信をもって申請受付とさせていただきますので、予めご了承ください。

電話番号：031-5030008

FAX番号：031-5023007